

マンション売却に必要な書類チェックリスト

1. 売却相談の段階

- ☐ 登記識別情報（権利書）
- ☐ 本人確認資料
- ☐ 間取り図/分譲パンフレット
- ☐ 管理規約/使用細則
- ☐ 長期修繕計画書
- ☐ 定期総会資料
- ☐ 理事会議事録（あれば）
- ☐ 固定資産税納税通知書
- ☐ 固定資産税評価証明書
- ☐ 印鑑
- ☐ 住宅ローン残高証明書
（ローン有の場合）

2. 売買契約時

- ☐ ご実印
- ☐ 本人確認資料

3. 引き渡し時

- ☐ 本人確認資料
- ☐ 登記識別情報（権利書）
- ☐ 印鑑証明書
- ☐ 住民票（必要な場合）
- ☐ 固定資産評価証明書
- ☐ 振込先通帳
- ☐ 物件の鍵一式
- ☐ 共用ポスト番号
- ☐ 管理規約関連書類一式
- ☐ 設備取扱説明書

